



Produkt: GEOSECMA for ArcGIS  
Område: GEOSECMA Manager  
Modul: Fastighet  
Skapad för Version: 10.9.1 SP6  
Uppdaterad: 2024-12-23

## Direktåtkomsttjänster

Vilka behörigheter som krävs och hur dessa ställs in i  
GEOSECMA Manager

## Innehåll

Direktåtkomstjänster .....	1
1. Sammanfattning .....	3
2. Direktåtkomstjänster .....	3
2.1 Följande direktåtkomstjänster stöds av aktuell version .....	3
2.2 Access .....	3
2.3 Krav.....	3
3. Aktivering i GEOSECMA Manager .....	4
3.1 Aktivering för Hela Sverige.....	5
3.2 Aktivering för kommun .....	6
4. Aktivering av Inteckning.....	6

# 1. Sammanfattning

Direktåtkomsttjänsterna ska ses som ett komplement till fastighetsmodulen. Den kan i dagsläget inte ersätta den lokala fastighetsdatabasen/fastighet extern då den endast innehåller en begränsad mängd fastighetsdata.

Det finns dock en tjänst som endast finns som direktåtkomsttjänst och det är Samfällighetsförening Direkt tjänsten. Denna finns inte längre i ÖFF.

Det du får med direktåtkomsttjänsterna är dagsfärska fastighetsdata när du exempelvis identifierar en fastighet, kör en av våra fastighetsanalyser eller skickar fastighetsinformation till någon av våra partnerkopplingar.

## 2. Direktåtkomsttjänster

### 2.1 Följande direktåtkomsttjänster stöds av aktuell version

- Fastighet Direkt
- Registerbeteckning Direkt
- Belägenhetsadress Direkt
- Ortnamn-Direkt
- Rättighet Direkt
- Gemensamhetsanläggning Direkt
- Samfällighetsförening Direkt
- Inskrivning Direkt
- Taxering Direkt

*Nedan direktåtkomsttjänst aktiveras separat.*

- Inteckning, **OBS!** Denna följer med i Inskrivning Direkt, men kan även beställas som egen tjänst.

### 2.2 Access

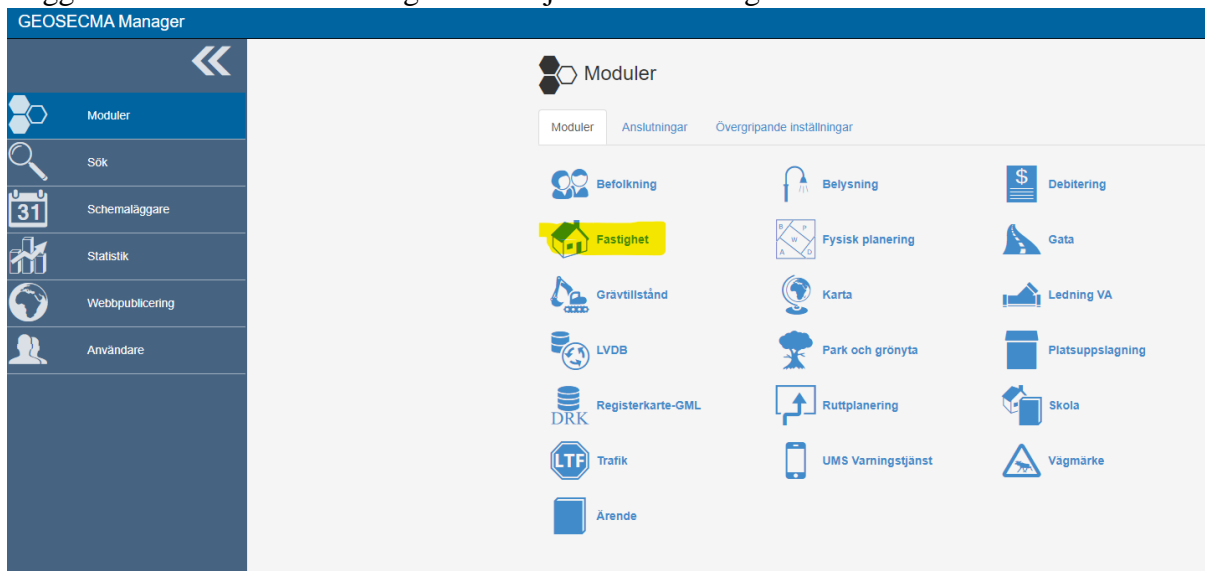
Förutom access till direktåtkomsttjänsterna så måste ni genomföra **Ändamålsprövning för flerfastighetssök**. Om ni vid beställningen använder blanketten som är riktad till kommuner, så ingår ändamålsprövningen för flerfastighetssök som en del av ansökan (kryssruta i punkt 3b).

### 2.3 Krav

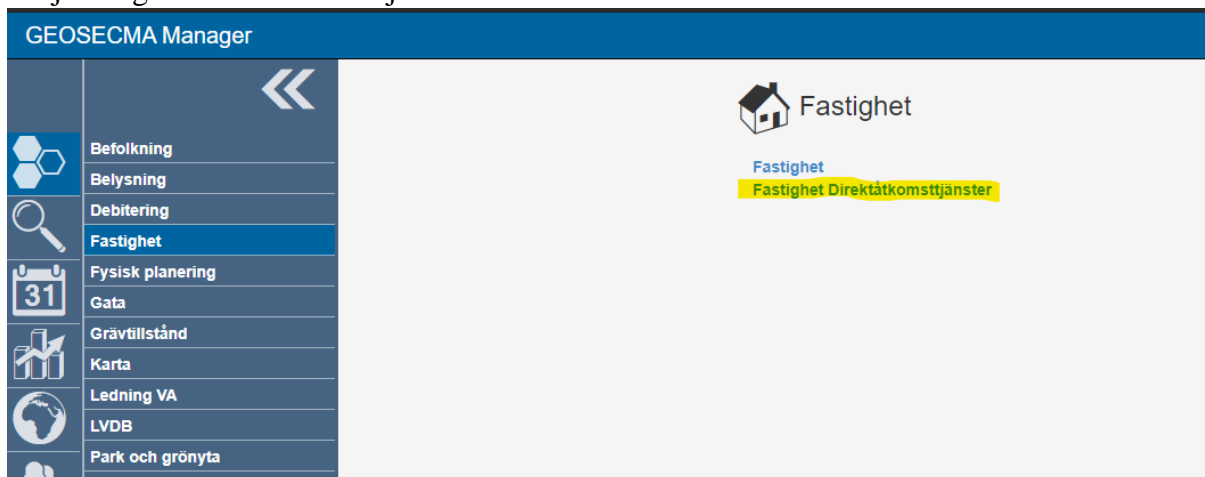
Det finns inte stöd för att endast använda en av direktåtkomsttjänsterna, exempelvis Fastighet Direkt. Utan man måste ha tillgång till samtliga direktåtkomsttjänster!

### 3. Aktivering i GEOSECMA Manager

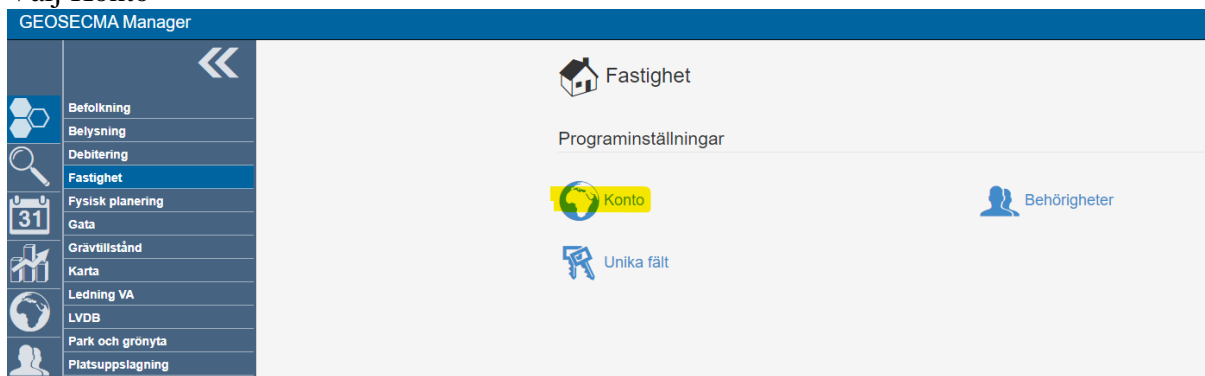
När ni har erhållit accessen för Direktåtkomsttjänsterna av Lantmäteriet så följer ni nedan steg  
 Logga in i GEOSECMA Manager och välj modulen Fastighet



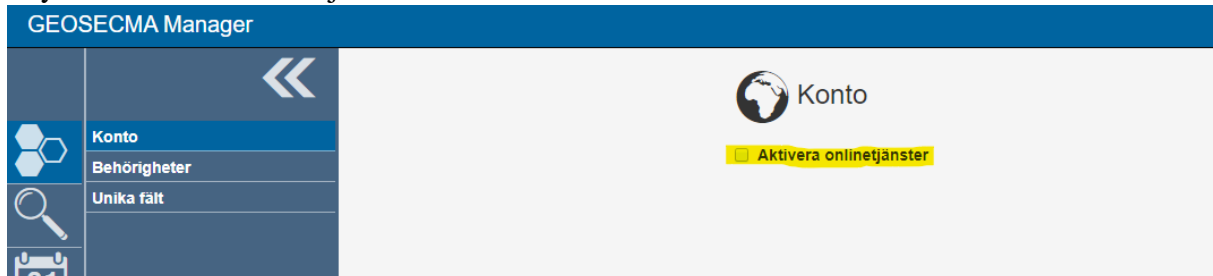
Välj Fastighet Direktåtkomsttjänster



Välj Konto



## Kryssa i Aktivera onlinetjänster



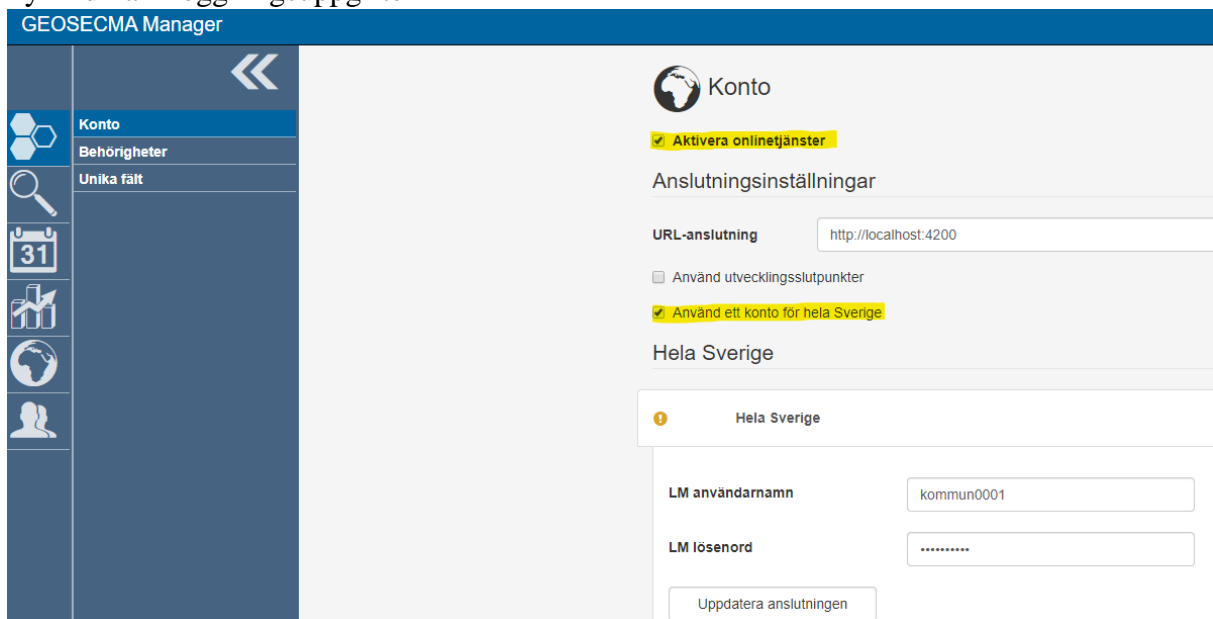
The screenshot shows the 'GEOSECMA Manager' interface. On the left is a navigation menu with icons for 'Konto', 'Behörigheter', 'Unika fält', and a calendar. The main content area is titled 'Konto' and features a globe icon and a yellow button labeled 'Aktivera onlinetjänster'.

Här kan du välja om du vill använda ditt konto för hela Sverige eller om du vill bara aktivera onlinetjänsterna för en eller flera kommuner.

### 3.1 Aktivering för Hela Sverige

Klicka i Använd ett konto för hela Sverige

Fyll i dina inloggningsuppgifter



The screenshot shows the 'GEOSECMA Manager' interface with the 'Aktivera onlinetjänster' button checked. Below it, the 'Anslutningsinställningar' section is visible, including a 'URL-anlutning' field with the value 'http://localhost:4200'. The 'Använd utvecklingsslutpunkter' checkbox is unchecked, and the 'Använd ett konto för hela Sverige' checkbox is checked. Under the 'Hela Sverige' heading, there is a section for 'Hela Sverige' with input fields for 'LM användarnamn' (filled with 'kommun0001') and 'LM lösenord' (filled with '.....'). A 'Uppdatera anslutningen' button is located below these fields.

Klicka på Uppdatera anslutningen  
Spara

### 3.2 Aktivering för kommun

Klicka på Ny anslutning

Välj vilken kommun och fyll i dina inloggningsuppgifter

GEOSECMA Manager

**Konto**

Aktivera onlinetjänster

Anslutningsinställningar

URL-anslutning

Använd utvecklingsslutpunkter

Använd ett konto för hela Sverige

Kommun-anslutningar

Kommun

LM användarnamn

LM lösenord

Klicka på Aktivera Onlinetjänst  
Spara

## 4. Aktivering av Inteckning

Logga in i GEOSECMA Manager och välj modulen Fastighet

Klicka på namnet till er lokala fastighetsdatabas

GEOSECMA Manager

**Fastighet**

Fastighet  
Fastighet Direktåtkomsttjänster

Befolkning

Belysning

Debitering

Fastighet

## Klicka på Online

The screenshot shows the GEOSECMA Manager application interface. The left sidebar contains a menu with the following items: Befolkning, Belysning, Debitering, **Fastighet** (highlighted), Fysisk planering, Gata, Grävillstånd, Karta, Ledning VA, LYDB, Park och grönyta, Platsuppslagning, and Registerkarte-GML. The main content area is titled 'Fastighet' and contains a 'Programinställningar' section with several icons: Behörigheter, Unika fält, Importinställningar, Referentiell integritet, Information, and Importhistorik. A yellow 'Online' button is visible in the bottom right corner of the main content area.

## Kryssa i Aktivera onlinetjänster och fyll i dina inloggningsuppgifter

The screenshot shows the GEOSECMA Manager application interface with the 'Online' menu item highlighted in the left sidebar. The main content area is titled 'Online' and contains a login form with the following fields: 'Inteckning' (with a sub-link 'Akt Direkt'), a checked checkbox for 'Aktivera onlinetjänster', 'URL till tjänst' (with the value 'https://services.lantmateriet.se/distribution/produkter/inskrivning/v2.1'), 'Användarnamn' (with the value 'kommun0001'), and 'Lösenord' (with a masked password field). The 'Online' button from the previous screenshot is also visible in the top right corner of the main content area.

Spara